


APROB,
COMANDANTUL U.M.02534 IAȘI
Colonel medic
Bogdan-Stefan ZAMFIR

Director financiar – contabil
Lt. col.
Ungureanu Sebastian

Invitație de participare

- Tip anunț: Achiziție directă
- Tip contract: Contract de servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I.
- Denumire achiziție: **Achiziție servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I.**
- Valoarea estimată: **10.353,36 lei** fără T.V.A.
- Cod C.P.V.: **71356200-0- Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)**
- Condiții contractuale:

Mod de plată – Cu OP la 60 (șasezeci) zile de la data emiterii facturii.

Condiții participare: Ofertantul trebuie să fie înscris în S.E.A.P. Atribuirea se va face prin intermediul Catalogului din S.E.A.P. de la operatorul economic desemnat câștigător. În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea comunicării din partea autorității contractante că oferta sa a fost declarată câștigătoare, operatorul economic desemnat câștigător trebuie să-și publice în catalogul electronic oferta. Dacă în termenul menționat de 2 zile lucrătoare operatorul economic nu își publică oferta în catalogul electronic S.E.A.P., oferta sa va fi respinsă și se va declara câștigător ofertantul aflat pe locul 2. Oferta scrisă se transmite la adresa de email a autorității contractante: smuis32@yahoo.com, până la data de **23.02.2024 ora 23:30**.

- Criterii de adjudecare: Prețul cel mai scăzut
- Termenul limită de depunere a ofertelor: **23.02.2024 ora 23:30**
- Informații suplimentare:

Caietul de sarcini se poate descărca de pe site-ul autorității contractante www.smuis.ro, prima pagină – Anunțuri – Achiziție de servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I., sau se poate solicita GRATUIT pe adresa de e-mail smuis32@yahoo.com. Eventualele clarificări vor fi afișate pe site-ul unității www.smuis.ro.

- Deschiderea ofertelor: 26.02.2024, ora 09:00.

Întocmit,

Referent birou achiziții și contractări
P.c.c.

Mitache Elena - Diana
Tel: 0232266269, int. 275 sau 0757181585



Calcul estimat

Cod C.P.V.	DENUMIRE PRODUS	U/M	Cant. necesară	Preț unitar fără TVA	Preț unitar cu T.V.A.	Valoare estimată în LEI	
						fără T.V.A.	cu T.V.A.
71356200-0	servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I.	buc	1	8403,36	10.000,00	8403,36	10000,00
71356200-0	servicii de înregistrare/autorizare la ISCIR a echipamentelor și instalațiilor de ridicat și/sau sub presiune din domeniul ISCIR aflate în dotarea unității	buc	1	1950,00	2.320,50	1950,00	2320,50
Total						10.353,36	12.320,50
Valoare T.V.A.							1.967,14

Întocmit,
Referent birou achiziții și contractări
P.c.c.
Mitache Elena - Diana



CAIET DE SARCINI

Achiziție Servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Condițiile din caietul de sarcini sunt condiții minimale pe care ofertantul are obligația să le îndeplinească.

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse prin caietul de sarcini, se va atașa orice document ce poate demonstra acest lucru.

Prezenul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice de prestare a serviciilor de „Supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. – operator R.S.V.T.I.” în conformitate cu prevederile Ordinului ISCIR 130/2011, cu modificări și completări, la nivelurile de calitate și condițiile specifice în prescripțiile tehnice ISCIR aplicabile echipamentelor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectiv PT A1-2010, PT C4-2010, PT C9 – 2010, PT C10 – 2010, PT R2 – 2010.

Durata de prestare : Serviciile de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I. se vor desfășura până la data de 31.12.2024.

Orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Ofertarea de servicii de „Supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. – operator R.S.V.T.I.” cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neadekvată.

Obiectul caietului de sarcini.

1. Achiziționarea serviciilor de Supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor și echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. – operator R.S.V.T.I." pentru instalațiile/echipamentele specificate tabel.

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	Cod CPV	UM	Cant. totală	Preț unitar (fara T.V.A.)	Preț unitar (cu T.V.A.)	Valoare totală lei (fara tva)	Valoare totală lei (cu tva)	
									Art.bug. 20.01.30
0	A		B	C					
Art.bug. 20.01.30									
	Servicii de supraveghere tehnică a echipamentelor din domeniul ISCIR prin operator RSVTI	71356200-0	buc.	1	8403,36	10000,00	8403,36	10000,00	
TOTAL art.bug. 20.01.30							8.403,36	10.000,00	

2. Achiziționarea serviciilor de Înregistrare/autorizare la ISCIR a echipamentelor și instalațiilor de ridicat și/sau sub presiune din domeniul ISCIR aflate în dotarea unității.

Nr. Crt.	Denumire produs	Cod CPV	U.M.	Cantitate	Preț unitar		Valoare	
					fără T.V.A.	cu T.V.A.	fără T.V.A.	cu T.V.A.
Art.bug. 20.01.30								
1	Compresor Unit dentar	31158200-0	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50
2	Compresor aer 100 l, 220 V	42123400-1	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50
3	Compresor cu aer cu ulei, profesional	42123400-1	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50
4	Compresor 24 L	42123400-1	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50
5	Stație de sterilizare cu aburi H5510	33191100-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50
6	Sterilizator rapid cu aburi	33191100-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50
7	Autoclav vertical 50L	33191100-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50
8	Autoclav	33191100-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50

9	Vas de expansiune Hidro Tank	44600000-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50	178,50	178,50
10	Vas de expansiune Hidro Tank	44600000-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50	178,50	178,50
11	Vas de expansiune Hidro Tank	44600000-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50	178,50	178,50
12	Vas de expansiune Hidro Tank	44600000-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50	178,50	178,50
13	Vas de expansiune Hidro Tank	44600000-6	buc	1	150,00	178,50	150,00	178,50	178,50	178,50
TOTAL Art.bug. 20.01.30									1.950,00	2.320,50

Tabel cu instalațiile/echipamentele supuse serviciilor din domeniul RSVTI

Nr. Crt	Denumirea instalației/ echipamentului	Nr. de fabricație/serie/ an de fabricație	Data intrării în utilizare/ exploatare	Nr. autorizației ISCIR	Parametrii instalației	Stare/funcțiune (F)/reparație R/conservare (C)/scos din evidență (S)	Data ultimei verificări/scadență VTU (verificări tehnice în utilizare)	Perioadă efectuare expertiză	Durata nominală de utilizare conf. HG 2139/2004, M57/2016
1	Cazan apă caldă ELLx 1320, Producător UNICAL AG SPA ITALIA	A15U01772/ 2015	10/2016	1/2016	Putere : 1320 kw, Presiune maximă : 6 bar, Presiune probă : 6 bar, Randament : 92%, Temperatură maximă : + 100°C, Temperatură reglată : 90°C, Tensiune alimentare : 220V	F	13.03.2023/ 12.03.2025		2.1.6.1.1/ HG 2139/2004/15 ani

2	Cazan apă caldă PREXTHERM RSW, Producător FERROLI SPA ITALIA	1943A26001/2019	06/2021	175- 244/2021	Putere : 1250 kw, Presiune maximă : 6 bar, Presiune probă : 6 bar, Randament : 90%, Temperatură maximă : + 100°C, Temperatură reglată : 90°C, Tensiune alimentare : 400 V c.a. - 50Hz	F	29.06.2021/ 25.06.2024	2.1.6.1.1/ HG 2139/2004/15 ani
3	Ascensor persoane/largă Producător : VALCRIS GLOBAL S.R.L.	VAL 301/2014	12/2014	BC ASC. 100404	Cu însoțitor : fără, Mod acționare instalație : electric cu VVVF, Mod acționare uși : automat, Număr persoane : 21, Număr stații : 3, Sarcina (kg) : 1.600, Viteza (m/s) : 1	F	12.01.2023/ 11.01.2024	2.3.6.3.2/ HG 2139/2004/12 ani
4	Ascensor persoane Producător : KLEEMANN GRECIA	196732/2017	12/2017	BC ASC. 100728	Cu însoțitor : fără, Mod acționare instalație : hidraulic, Mod acționare uși : automat, Număr persoane : 17, Număr stații : 4, Sarcina (kg) : 1.275, Viteza (m/s) : 0,63	F	12.01.2023/ 11.01.2024	2.3.6.3.2/ HG 2139/2004/12 ani

5	Compresor Unit dentar	K0556/2018	01/2019		Presiune : 10 bar, Volum : 50 l	F			2.1.25.4./ HG 2139/2004/12 ani
6	Compresor aer 100 l, 220 V	9402106001/2021	03/2022		Presiune : 8 bar, Volum : 100 l	F			1.9.72./ M57/2016/6 ani
7	Compresor cu aer cu ulei, profesional	IYB0291150/2020	04/2022		Presiune : 10 bar, Volum : 100 l	F			1.9.72./ M57/2016/6 ani
8	Compresor 24 L	32130327/ 2013	03/2022		Presiune : 8 bar, Volum : 24 l	F			1.9.72./ M57/2016/6 ani
9	Stație de sterilizare cu aburi H5510	2525013010-01/2012 (stație) 20110005140010 01/2011 (compresor)	01/2013		1. Stație Presiune : 2,2 bar, Volum : 300 l 2. Compresor Presiune : 10 bar, Volum : 24 l	F			2.1.25.1./ HG 2139/2004/ 12 ani
10	Sterilizator rapid cu aburi	0123199/2000	09/2001		Presiune : 2,2 bar, Volum : 73 l	F			2.1.25.1./ HG 2139/2004/ 12 ani
11	Autoclav vertical 50L	100520011-008/2008	08/2011		Presiune : 2,2 bar, Volum : 49 l	F			2.1.25.1./ HG 2139/2004/ 12 ani
12	Autoclav	2608.01/2019	01/2020		Presiune : 2,2 bar, Volum : 50 l	F			2.1.25.1./ HG 2139/2004/ 12 ani

13	Vas de expansiune Hidro Tank	D-1000-10-19-191105/00004	11/2019		Presiune : 10 bar, Volum : 1000 l	F			2.1.17.7./HG 2139/2004/ 12 ani
14	Vas de expansiune Hidro Tank	D-1000-10-19-191105/00009	11/2019		Presiune : 10 bar, Volum : 1000 l	F			2.1.17.7./HG 2139/2004/ 12 ani
15	Vas de expansiune Hidro Tank	D-1000-10-19-191105/00005	11/2019		Presiune : 10 bar, Volum : 1000 l	F			2.1.17.7./HG 2139/2004/ 12 ani
16	Vas de expansiune Hidro Tank	D-750-10-19-191105/00006	11/2019		Presiune : 10 bar, Volum : 750 l	F			2.1.17.7./HG 2139/2004/ 12 ani
17	Vas de expansiune Hidro Tank	D-750-10-19-191105/00006	11/2019		Presiune : 10 bar, Volum : 750 l	F			2.1.17.7./HG 2139/2004/ 12 ani

Documente de referință.

- Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, cu modificări și completări.
- Prescripții tehnice ISCIR PT A1-2010, PT C4-2010, PT C9 – 2010, PT C10 – 2010, PT R2 – 2010, CR4 – 2009, disponibile pe pagina web www.iscir.ro
- Ordin ISCIR 130/2011 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR – operator RSVTT.
- Ordin 147/2006 privind obligativitatea instituțiilor și unităților de interes public de a numi personal tehnic responsabil pentru supravegherea instalațiilor din domeniul ISCIR.

Condiții de calitate.

Prestarea serviciilor de „Supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. – operator R.S.V.T.I.” se va realiza conform descrițiilor tehnice : AI-2010, PT C4-2010, PT C9 – 2010, PT C10 – 2010, PT R2 – 2010, de către operatori economici specializați, autorizați, conform reglementărilor legale în vigoare aplicabile tipului de servicii/operațiuni pentru tipurile de echipamente specificate în prezentul caiet de sarcini.

Nota 1. Autorizările solicitate pentru ofertanți sunt specificate în Fișa de date a achiziției.

Prestarea serviciilor de „Supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor și echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. – operator R.S.V.T.I.” se va realiza de către viitorul prestator cu personal atestat, care deține autorizații ISCIR valabile la data prezentării, emise conform Ordinului ISCIR 130/2011 și descrițiilor tehnice aplicabile, respectiv :

- Personal de specialitate atestat și autorizat – responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR (RSVTI) verificarea tehnică periodică (RSVTI).

Nota 2. *Propunerea tehnică va fi însoțită de dovada atestării și autorizării personalului de specialitate nominalizat în autorizațiile operatorului economic ofertant. Operatorii economici vor prezenta atestatele și autorizările, valabile la data prezentării pentru personalul de specialitate alocat/ care va fi alocat pentru efectuarea operațiunilor/ prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, corespunzătoare descrițiilor tehnice aplicabile serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini.*

Cerințe privind prestarea serviciilor.

Pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, viitorul prestator - operator RSVTI are următoarele obligații :

- Asigurarea de către operatorul RSVTI a serviciilor de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, în baza legii nr. 64/2008, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 130/10.05.2011, emis de Inspekția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor. Operatorul RSVTI se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea cerințe, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract,
- Operatorul RSVTI este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,
- Operatorul RSVTI se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune, interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare

rezultă dinrespectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate, în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat.

Pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, viitorul prestator are următoarele responsabilități :

1. Să supravegheze ca măsurile impuse de legislația în vigoare privind funcționarea, exploatarea, precum și întreținerea și repararea instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR să fie efectuate în conformitate cu cerințele prescripțiilor tehnice aplicabile în acest sens, operatorul RSVTI în baza ordinului 130/2011are următoarele obligații specifice :

- a) Să identifice toate instalațiile/ echipamentele din domeniul ISCIR ale deținătorului/ utilizatorului;
- b) Să permită numai funcționarea echipamentelor/ instalațiilor autorizate și înregistrate la ISCIR;
- c) Să efectueze admiterea funcționării instalațiilor/ echipamentelor și verificările tehnice în utilizare la instalațiile/ echipamentele la care, conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile, aceste activități se realizează de către operatorul RSVTI;
- d) Să solicite eliberarea avizului obligatoriu de instalare, pentru echipamentele/ instalațiile pentru care prescripțiile prevăd acest lucru;
- e) Să ia măsurile necesare și să se asigure că instalația/ echipamentul este utilizată/utilizat în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale acestora;
- f) Să se asigure că utilizarea instalației/ echipamentului se face numai de către personalul de deservire autorizat/ instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/ echipamentelor;
- g) Să anunțe de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la echipamentele/instalațiile pe care le au în evidență și să asigure oprirea acestora din funcțiune și, dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;
- h) Să solicite în scris conducerei deținătorului/ utilizatorului oprirea unor echipamente sau instalații ISCIR din cauza defecțiunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor lucrări de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
- i) Să solicite autorizarea funcționării numai a instalațiilor/ echipamentelor care îndeplinesc condițiile de introducere pe piață, conform legislației în vigoare;
- j) Să verifice existența documentelor însoțitoare ale instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR, conform actelor normative în vigoare;
- k) Să întocmească și să actualizeze evidența centralizată pentru toate instalațiile/ echipamentele din domeniul ISCIR;
- l) Să instruiască și să examineze anual personalul de deservire, atât cel autorizat de către ISCIR, cât și cel instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/ echipamentelor;
- m) Să asigure existența la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/ echipamentului și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale instalației/echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/ acesta este înglobată/ înglobat;
- n) Să solicite în scris deținătorului/ utilizatorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/ echipamentelor la expirarea scadenței de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;

- o) Să propună în scris conducerii deținătorului/ utilizatorului planul de verificare tehnică în utilizare aferent anului următor, în vederea planificării condițiilor de pregătire a instalațiilor/ echipamentelor;
 - p) Să urmărească eliminarea neconformităților constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;
 - q) Să verifice și să vizeze registrele de evidență a funcționării instalațiilor/ echipamentelor, în termenele și cu respectarea modalităților stabilite în prescripțiile tehnice aplicabile;
 - r) Să urmărească pregătirea instalațiilor/ echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare;
 - s) Să participe la cercetarea avarii sau accidentelor produse la instalațiile/ echipamentele ISCIR pe care le are în evidență, în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;
 - t) Să confirme/ să accepte lucrările de instalare, montare, reparare, efectuare a investigațiilor/ examinărilor la instalațiile/echipamentele, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
 - u) Să întocmească procesul – verbal de introducere în reparare a instalațiilor/ echipamentelor care necesită lucrări de instalare, montare, reparare, efectuare a investigațiilor/ examinare și să confirme efectuarea reparației prin procesul – verbal de finalizare a lucrărilor la instalații/echipamente, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
 - v) Să confirme lucrările de verificare tehnică în utilizare pentru investigații/ examinare cu caracter tehnic la instalațiile/ echipamentele care necesită lucrări de instalare, montare, reparare, efectuare a investigațiilor/examinărilor, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
 - w) Să fie prezent în termen de maximum 120 minute la instalațiile/ echipamentele pe care le are în supraveghere în cazul producerii unor avarii, accidente sau la solocitarea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR;
 - x) Să informeze în scris ISCIR, în termen de 15 zile, despre datele de identificare ale noului deținător de instalații/ echipamente, în cazul unui transfer de proprietate sau de folosință asupra acestor bunuri;
 - y) Să anunțe ISCIR în vederea scoaterii din evidență a instalațiilor/ echipamentelor casate în cel mult 15 zile de la data casării;
 - z) Să anunțe ISCIR, în termen de 15 zile, despre oprirea din funcțiune a instalațiilor/ echipamentelor care intră în conservare și să urmărească realizarea lucrărilor de conservare;
- aa) Să anunțe în scris ISCIR, în termen de cel mult 15 zile, încetarea raporturilor contractuale cu deținătorul/utilizatorul inataleției/echipamentului;
 - bb) Să respecte prevederile prescripțiilor tehnice ISCIR și celelalte dispoziții legale în domeniu.
2. În afara obligațiilor prevăzute mai sus, persoana juridică autorizată ca operator RSVTI are următoarele obligații specifice :
- Transmiterea către ISCIR a datelor de identificare ale operatorului/operatorilor RSVTI desemnați pentru fiecare utilizator;
 - Verificarea ca operatorii RSVTI nominalizați să respecte obligațiile prevăzute mai sus și cele din prescripțiile tehnice aplicabile;
 - Informarea în scris a ISCIR, în termen de 15 zile, asupra oricărui modificări ale condițiilor care au stat la baza eliberării autorizației;
 - Să nu permită desfășurarea activității cu operatori care nu dețin la momentul efectuării activității de supraveghere tehnică o autorizație valabilă.

Totodată, operatorii RSVTT au obligațiile și responsabilitățile specifice instalațiilor și echipamentelor pe care le au în supraveghere, conform prescripțiilor tehnice respective, după cum urmează :

Conform PT A1-2010 - pentru aparatele de încălzit cu puteri nominale ≤ 400 Kw, operatorul RSVTT are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Răspunde împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționare a aparatelor;
- b) Să vizeze livretul aparatului, cu ocazia punerii în funcțiune, repunerii în funcțiune și la verificările tehnice periodice ale acestuia;
- c) Să verifice funcționarea dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni;
- d) Să anunțe de îndată producerea unei avarii sau a unui accident la ISCIR.

Conform PT C4-2010 – pentru recipientele metalice stabile sub presiune, operatorul RSVTT are următoarele obligații și responsabilități .

- a) Să cunoască legislația și prescripțiile tehnice în vigoare care reglementează funcționarea în condiții de siguranță a recipientelor;
- b) Răspunde împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționarea a recipientelor;
- c) Să urmărească elaborarea și să asigure existența la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor tehnice interne privind exploatarea în condiții de siguranță a instalației/echipamentului;
- d) Să asigure ca pentru utilizarea instalației/echipamentului este folosit numai personal de exploatare;
- e) Să urmărească exploatarea recipientelor în condiții de siguranță, executarea revizilor curente, a reparațiilor și a întreținerilor permanente, conform normativelor legale și prezentei prescripții tehnice;
- f) Să asigure ca dispozitivele de siguranță care echipază instalația/echipamentul sunt verificate periodic în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice;
- g) Să urmărească pregătirea recipientelor în vederea efectuării de către inspectorii de specialitate din cadrul ISCIR a verificărilor și încercărilor și să comunice la ISCIR datele de efectuare a acestora;
- h) Să anunțe la ISCIR avarii și accidentele produse la recipiente și să participe la cercetarea acestora;
- i) Să țină evidența recipientelor și să urmărească păstrarea corespunzătoare a autorizațiilor de funcționare (cartea recipientului-partea de exploatare).

Conform PT C9-2010 – pentru cazanele de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune cu puteri nominale ≥ 400 Kw, operatorul RSVTT are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Răspunde, împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționare a cazanelor;

- b) Să vizeze registrul de supraveghere la interval de 3 luni prin aplicarea ștampilei în registru;
- c) Să verifice funcționarea dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni și să menționeze acest lucru în registru de supraveghere;
- d) Să efectueze verificarea tehnică pentru care are acest drept, verificările la cazan se efectuează după obținerea împuternicirii scrise de la ISCIR;
- e) Să transmită la ISCIR copiile proceselor – verbale pentru care a primit împuternicire, în termen de 15 zile de la întocmire;
- f) Să anunțe de îndată producerea unei avarii sau a unui accident;
- g) Să efectueze examinarea personalului de deservire, cu respectarea prevederilor prescripției tehnice aplicabile.

Conform PT C10-2010 – pentru conducte de abur și conducte de abur de joasă presiune, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Răspunde împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționarea a conductelor;
- b) Să vizeze registrul de supraveghere la interval de 3 luni prin aplicarea ștampilei în registru;
- c) Să verifice funcționarea dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni;
- d) Să efectueze verificarea tehnică pentru care are acest drept;
- e) Verificările conductelor se efectuează după obținerea împuternicirii scrise de la ISCIR;
- f) Să transmită la ISCIR copiile proceselor – verbale pentru care a primit împuternicire, în termen de 15 zile de la întocmire;
- g) Să anunțe de îndată producerea unei avarii sau a unui accident;
- h) Să efectueze examinarea personalului de deservire, cu respectarea prevederilor prescripției tehnice aplicabile.

Conform PT R2-2010 – pentru ascensoare, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Să urmărească pregătirea ascensoarelor și a sarcinilor de încercare necesare pentru verificări tehnice și să participe la efectuarea acestora;
- b) Să supravegheze ascensoarele asrful încât acestea să fie utilizate în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice și ale documentației tehnice furnizate de montator;
- c) Să verifice și să vizeze lunar registrul de supraveghere a ascensorului;
- d) Să urmărească afișarea instrucțiunilor de exploatare și a altor marcaje necesare în locurile stabilite;
- e) Să nu permit manevrarea ascensoarelor, acolo unde este cazul, de către persoane neautorizate;
- f) Să efectueze semestrial instruirea liftierilor, acolo unde este cazul;
- g) Să țină evidența liftierilor, acolo unde este cazul, să organizeze examinarea anuală a liftierilor și să facă parte din comisia de examinare;
- h) Să colaboreze la întocmirea planului de întreținere și revizie a ascensorului și să urmărească îndeplinirea acesteia la termenele prevăzute;
- i) Să urmărească efectuarea verificării cablurilor ascensorului, conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile;
- j) Să prezinte registrul de evidență a ascensoarelor, la cererea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR;

k) Să aducă la cunoștința ISCIR în cazul schimbării deținătorului ascensorului, datele de identificare ale noului deținător, căruiua îi transmite cartea ascensorului.

Nota 3. Operatorii economici vor descrie, în mod detaliat, operațiunile corespunzătoare prescripțiilor tehnice ISCIR aplicabile, aferente echipamentelor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și metodologia de realizare a operațiunilor.

Prestatorul răspunde de respectarea legilor și normelor în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, pentru serviciile aferente contractului.

Recepție

Prestatorul, la verificarea echipamentelor/ instalațiilor va întocmi un proces-verbal care va fi semnat și de administratorul locației respective.

După finalizarea serviciilor se va încheia un proces-verbal de recepție, care va fi semnat de reprezentantul prestatorului cât și de comisia de recepție constituită prin OZU nr. 1 din 03.01.2024.

Serviciile de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I. se vor efectua la sediul U.M. 02534 Iași, Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Iacob Czihae” Iași, Strada Gen. Berthelot nr. 7-9, Iași.

Facturare și modalități de plată: Plata serviciilor se va face cu OP, în contul de Trezorerie al prestatorului, în termen de **60 zile** de la recepționarea serviciilor, însoțite de factura emisă de către furnizor și de documentul de certificare a calității, întocmit conform reglementărilor legale în vigoare.

ÎNTOCMIT,
p/Referent B.I.C.
P.c.c.

Claudiu COJOCARU

VERIFICAT,
Șef Birou Infrastructură și Cazarmare
P.c.c.

dr. ing. Ciprian ASA VOAIE

FORMULARE

OFERTANTUL

Formularul nr. 1

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont bancar:
9. Principala piață a afacerilor.

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Operator economic

 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
 U.M. 02534 Iași, str.G-ral Berthelot Henri Mathias nr.7-9

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
 _____, ne oferim ca în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să presteze serviciile *la prețurile menționate în tabelul de mai jos:*

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Preț unitar fără T.V.A.	Cantitate	Valoare totală fără T.V.A.

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) .

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să presteze serviciile în termenul stabilit în contract.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90** zile de la termenul limită de depunere a ofertei, respectiv până la data de _____. Ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, la care se adaugă comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data ____ / ____ / ____

DI/Dna _____, în calitate de _____, legal
 (numele și prenumele) (funcția)

autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
 (denumirea/numele operatorului economic)

Semnătura: _____

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Lucrare....., cod CPV..... :

Nr. crt.	Specificații tehnice solicitate:	Specificații tehnice oferite:
1.		

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publice precum și a oricăror alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii,

între

U.M. 02534 IAȘI (Spitalul Clinic Militar de Urgență Iași), cu sediul în Iași, str. G-ral Berthelot Henri Mathias, nr. 7-9, tel. +40-232-266268, +40-232-211552, fax +40-232-211552, codul fiscal **4540054**, cont deschis la Trezoreria Iași, reprezentată prin colonel medic Bogdan-Ștefan ZAMFIR – comandant și Lt. col. Sebastian Ungureanu – director financiar contabil, în calitate de **achizitor** și denumită în continuare "**Autoritatea contractantă**" pe de o parte

și

S.C. cu sediul în str., nr., tel. fax
....., număr de înmatriculare, cod fiscal, cont virament nr.
....., deschis la TREZORERIE, reprezentată prin,
având funcția de, și denumită în continuare "**Contractant**", pe de altă parte
denumite, în continuare, împreună, "**Părțile**" și care,
având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat achiziția directă având ca obiect achiziția de servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I., inițiată **prin publicarea în S.E.A.P. a anunțului de publicitate nr. din**

- Prin Raportul de atribuire nr. A-..... din data de Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, și
au convenit încheierea prezentului Contract.

1. Definiții

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Autoritate/entitate contractantă și Contractant** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

b) **Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

c) **Caiet de Sarcini** - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;

d) **Cazul fortuit** - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

f) **Conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;

g) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de prestări servicii cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect prestarea de Servicii.

h) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

i) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

j) **Dispoziție** - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

k) **Documentele Autorității/entității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

l) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a Serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

m) **Contractul este considerat finalizat:**

i.- a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii.- a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis desfășurarea activității de către Autoritatea/entitatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

n) **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

o) **Întârziere** - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

p) **Lege - normă**, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

q) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

r) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

s) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării Serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini;

t) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de prestare a Serviciilor și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

u) **Penalitate** - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

v) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

w) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea/entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

x) **Prejudiciu** - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

y) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor** - documentul prin care sunt acceptate Serviciile prestate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea Serviciilor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;

z) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea/entitatea contractantă își exprimă acceptarea față de Serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

aa) **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Serviciilor prestate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

bb) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

cc) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea Serviciilor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în prestarea tuturor Serviciilor incluse în prezentul Contract;

dd) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

ee) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă prestarea serviciilor precizate în **Anexa nr. 1** ce face parte integrantă din contract.

3.2. Contractantul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1, Anexa nr. 2 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 3 - Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

3.3. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4. Prețul contractului

4.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei din care T.V.A. lei.

4.2. Prețul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. Durata contractului

5.1. – Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și încetează să producă efecte la data de 31.12.2024.

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele contractului sunt :

- a) caiet de sarcini prezentat în cadrul procedurii, inclusiv clarificările și /sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare,
- b) propunerea tehnică a ofertantului inclusiv clarificările din perioada de evaluare,
- c) propunerea financiară a ofertantului inclusiv clarificările din perioada de evaluare
- d) anexa nr.1 - cuprinde serviciile care fac obiectul prezentului contract,

7.Ordinea de precedență

7.1.În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2.În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Obligațiile contractantului

8.1 Contractantul va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

I. Să supravegheze ca măsurile impuse de legislația în vigoare privind funcționarea, exploatarea, precum și întreținerea și repararea instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR să fie efectuate în conformitate cu cerințele prescripțiilor tehnice aplicabile în acest sens, operatorul RSVTI în baza ordinului 130/2011are următoarele obligații specifice :

- a) Să identifice toate instalațiile/ echipamentele din domeniul ISCIR ale deținătorului/ utilizatorului;
- b) Să permită numai funcționarea echipamentelor/ instalațiilor autorizate și înregistrate la ISCIR;
- c) Să efectueze admiterea funcționării instalațiilor/ echipamentelor și verificările tehnice în utilizare la instalațiile/ echipamentele la care, conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile, aceste activități se realizează de către operatorul RSVTI;
- d) Să solicite eliberarea avizului obligatoriu de instalare, pentru echipamentele/ instalațiile pentru care prescripțiile prevăd acest lucru;
- e) Să ia măsurile necesare și să se asigure că instalația/ echipamentul este utilizată/utilizat în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale acestora;
- f) Să se asigure că utilizarea instalației/ echipamentului se face numai de către personalul de deservire autorizat/ instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/ echipamentelor;
- g) Să anunțe de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la echipamentele/instalațiile pe care le au în evidență și să asigure oprirea acestora din funcțiune și, dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;
- h) Să solicite în scris conducerii deținătorului/ utilizatorului oprirea unor echipamente sau instalații ISCIR din cauza defecțiunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor lucrări de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
- i) Să solicite autorizarea funcționării numai a instalațiilor/ echipamentelor care îndeplinesc condițiile de introducere pe piață, conform legislației în vigoare;
- j) Să verifice existența documentelor însoțitoare ale instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR, conform actelor normative în vigoare;
- k) Să întocmească și să actualizeze evidența centralizată pentru toate instalațiile/ echipamentele din domeniul ISCIR;
- l) Să instruiască și să examineze anual personalul de deservire, atât cel autorizat de către ISCIR, cât și cel instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/ echipamentelor;
- m) Să asigure existența la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/ echipamentului și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale instalației/echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/ acesta este înglobată/ înglobat;

NECLASIFICAT

- n) Să solicite în scris deținătorului/ utilizatorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/ echipamentelor la expirarea scadenței de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;
- o) Să propună în scris conducerii deținătorului/ utilizatorului planul de verificări tehnice în utilizare aferent anului următor, în vederea planificării condițiilor de pregătire a instalațiilor/ echipamentelor;
- p) Să urmărească eliminarea neconformităților constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;
- q) Să verifice și să vizeze registrele de evidență a funcționării instalațiilor/ echipamentelor, în termenele și cu respectarea modalităților stabilite în prescripțiile tehnice aplicabile;
- r) Să urmărească pregătirea instalațiilor/ echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare;
- s) Să participe la cercetarea avariilor sau accidentelor produse la instalațiile/ echipamentele ISCIR pe care le are în evidență, în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;
- t) Să confirme/ să accepte lucrările de instalare, montare, reparare, efectuare a investigațiilor/ examinărilor la instalațiile/echipamentele, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
- u) Să întocmească procesul – verbal de introducere în reparare a instalațiilor/ echipamentelor care necesită lucrări de instalare, montare, reparare, efectuare a investigațiilor/ examinărilor, să supravegheze și să confirme efectuarea reparației prin procesul – verbal de finalizare a lucrărilor la instalații/echipamente, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
- v) Să confirme lucrările de verificări tehnice în utilizare pentru investigații/ exeminări cu caracter tehnic la instalațiile/ echipamentele care necesită lucrări de instalare, montare, reparare, efectuare a investigațiilor/examinărilor, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
- w) Să fie prezent în termen de maximum 120 minute la instalațiile/ echipamentele pe care le are în supraveghere în cazul producerii unor avarii, accidente sau la solocitarea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR;
- x) Să informeze în scris ISCIR, în termen de 15 zile, despre datele de identificare ale noului deținător de instalații/ echipamente, în cazul unui transfer de proprietate sau de folosință asupra acestor bunuri;
- y) Să anunțe ISCIR în vederea scoaterii din evidență a instalațiilor/ echipamentelor casate în cel mult 15 zile de la data casării;
- z) Să anunțe ISCIR, în termen de 15 zile, despre oprirea din funcțiune a instalațiilor/ echipamentelor care intră în conservare și să urmărească realizarea lucrărilor de conservare;
- aa) Să anunțe în scris ISCIR, în termen de cel mult 15 zile, încetarea raporturilor contractuale cu deținătorul/utilizatorul instalației/echipamentului;
- bb) Să respecte prevederile prescripțiilor tehnice ISCIR și celelalte dispoziții legale în domeniu.

II. În afara obligațiilor prevăzute mai sus, persoana juridică autorizată ca operator RSVTI are următoarele obligații specifice :

- Transmiterea către ISCIR a datelor de identificare ale operatorului/operatorilor RSVTI desemnați pentru fiecare utilizator;
- Verificarea ca operatorii RSVTI nominalizați să respecte obligațiile prevăzute mai sus și cele din prescripțiile tehnice aplicabile;
- Informarea în scris a ISCIR, în termen de 15 zile, asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza eliberării autorizației;
- Să nu permită desfășurarea activității cu operatori care nu dețin la momentul efectuării activității de supraveghere tehnică o autorizație valabilă.

Totodată, operatorii RSVTI au obligațiile și responsabilitățile specifice instalațiilor și echipamentelor pe care le au în supraveghere, conform prescripțiilor tehnice respective, după cum urmează :

Conform PT A1-2010 - pentru aparatele de încălzit cu puteri nominale ≤ 400 Kw, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Răspunde împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționare a aparatelor;
- b) Să vizeze livretul aparatului, cu ocazia punerii în funcțiune, repunerii în funcțiune și la verificările tehnice periodice ale acestuia;
- c) Să verifice funcționarea dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni;
- d) Să anunțe de îndată producerea unei avarii sau a unui accident la ISCIR.

Conform PT C4-2010 – pentru recipientele metalice stabile sub presiune, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități .

- a) Să cunoască legislația și prescripțiile tehnice în vigoare care reglementează funcționarea în condiții de siguranță a recipientelor;
- b) Răspunde împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționarea a recipientelor;

NECLASIFICAT

- c) Să urmărească elaborarea și să asigure existența la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor tehnice interne privind exploatarea în condiții de siguranță a instalației/echipamentului;
- d) Să asigure ca pentru utilizarea instalației/echipamentului este folosit numai personal de exploatare;
- e) Să urmărească exploatarea recipientelor în condiții de siguranță, executarea reviziilor curente, a reparațiilor și a întreținerilor permanente, conform normativelor legale și prezentei prescripții tehnice;
- f) Să asigure ca dispozitivele de siguranță care echipează instalația/echipamentul sunt verificate periodic în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice;
- g) Să urmărească pregătirea recipientelor în vederea efectuării de către inspectorii de specialitate din cadrul ISCIR a verificărilor și încercărilor și să comunice la ISCIR datele de efectuare a acestora;
- h) Să anunțe la ISCIR avariile și accidentele produse la recipiente și să participe la cercetarea acestora;
- i) Să țină evidența recipientelor și să urmărească păstrarea corespunzătoare a autorizațiilor de funcționare (cartea recipientului-parte de exploatare).

Conform PT C9-2010 – pentru cazanele de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune cu puteri nominale \geq 400 Kw, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Răspunde, împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționare a cazanelor;
- b) Să vizeze registrul de supraveghere la interval de 3 luni prin aplicarea ștampilei în registru;
- c) Să verifice funcționarea dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni și să menționeze acest lucru în registru de supraveghere;
- d) Să efectueze verificarea tehnică pentru care are acest drept, verificările la cazan se efectuează după obținerea împuternicirii scrise de la ISCIR;
- e) Să transmită la ISCIR copiile proceselor – verbale pentru care a primit împuternicire, în termen de 15 zile de la întocmire;
- f) Să anunțe de îndată producerea unei avarii sau a unui accident;
- g) Să efectueze examinarea personalului de deservire, cu respectarea prevederilor prescripției tehnice aplicabile.

Conform PT C10-2010 – pentru conducte de abur și conducte de abur de joasă presiune, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Răspunde împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționarea a conductelor;
- b) Să vizeze registrul de supraveghere la interval de 3 luni prin aplicarea ștampilei în registru;
- c) Să verifice funcționarea dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni;
- d) Să efectueze verificarea tehnică pentru care are acest drept;
- e) Verificările conductelor se efectuează după obținerea împuternicirii scrise de la ISCIR;
- f) Să transmită la ISCIR copiile proceselor – verbale pentru care a primit împuternicire, în termen de 15 zile de la întocmire;
- g) Să anunțe de îndată producerea unei avarii sau a unui accident;
- h) Să efectueze examinarea personalului de deservire, cu respectarea prevederilor prescripției tehnice aplicabile.

Conform PT R2-2010 – pentru ascensoare, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Să urmărească pregătirea ascensoarelor și a sarcinilor de încercare necesare pentru verificări tehnice și să participe la efectuarea acestora;
- b) Să supravegheze ascensoarele astfel încât acestea să fie utilizate în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice și ale documentației tehnice furnizate de montator;
- c) Să verifice și să vizeze lunar registrul de supraveghere a ascensorului;
- d) Să urmărească afișarea instrucțiunilor de exploatare și a altor marcaje necesare în locurile stabilite;
- e) Să nu permit manevrarea ascensoarelor, acolo unde este cazul, de către persoane neautorizate;
- f) Să efectueze semestrial instruirea liftierilor, acolo unde este cazul;
- g) Să țină evidența liftierilor, acolo unde este cazul, să organizeze examinarea anuală a liftierilor și să facă parte din comisia de examinare;
- h) Să colaboreze la întocmirea planului de întreținere și revizie a ascensorului și să urmărească îndeplinirea acestuia la termenele prevăzute;
- i) Să urmărească efectuarea verificării cablurilor ascensorului, conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile;
- j) Să prezinte registrul de evidență a ascensoarelor, la cererea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR;
- k) Să aducă la cunoștința ISCIR în cazul schimbării deținătorului ascensorului, datele de identificare ale noului deținător, căruia îi transmite cartea ascensorului.

Nota 3. Operatorii economici vor descrie, în mod detaliat, operațiunile corespunzătoare prescripțiilor tehnice ISCIR aplicabile, aferente echipamentelor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și metodologia de realizare a operațiunilor.

Prestatorul răspunde de respectarea legilor și normelor în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, pentru serviciile aferente contractului.

Serviciile de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR – operator R.S.V.T.I. se vor efectua la sediul U.M. 02534 Iași, Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Iacob Czihaș” Iași, Strada Gen. Berthelot nr. 7–9, Iași.

8.2 Contractantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.3 Contractantul este pe deplin responsabil pentru serviciile prestate și pentru asigurarea conformității lor cu legislația specifică în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9. Obligațiile autorității contractante

9.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător.

9.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

9.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

9.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

9.5. Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

9.6 Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul serviciilor prestate în termen de maxim **60 zile** de la recepționarea acestora, însoțite de factura emisă de către contractant.

10. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

10.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu servicii prestate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

10.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se referă exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

10.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

10.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

10.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 9.6, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

10.6. În raporturile dintre Autoritatea contractantă și Contractant, dobânda legală penalizatoare se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale.

10.7. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.8. Dacă Autoritatea contractantă nu plătește, în mod nejustificat, facturile, în termenul prevăzut la pct. 9.6, Contractantul are dreptul de a suspenda prestarea serviciilor, în baza unei notificări scrise, acordând un preaviz de cel puțin 15 zile în vederea remedierii acestei situații.

10.9. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul de preaviz stabilit la pct. 10.8, Contractantul are dreptul de a rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru prestarea serviciilor și la plata unor daune interese.

11. Garanția de bună execuție a contractului - nu este cazul

12. Începere, recepție și verificări

12.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă.

12.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul va notifica, în scris, Contractantului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

12.3. - Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

13. Facturare și plăți în cadrul Contractului

13.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea a serviciilor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

13.2. Plata contravalorii Serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

13.3. Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus.

13.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

13.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

13.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

13.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

13.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

14. Amendamente

14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 (cincisprezece) zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Suspendarea Contractului

16.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

16.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de prestări servicii sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

16.3. În cazul suspendării/sistării temporare a prestării Serviciilor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. - Autoritatea Contractantă și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. - Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

17.3. – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România

18. Încetarea contractului

18.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

18.2. Autoritatea își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) contractantul nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;

(iii) contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iv) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi) contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se prestează Serviciile care fac obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

NECLASIFICAT

(ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xi) contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xii) valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

18.3. Contractantul poate rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

18.4. Rezilierea Contractului în condițiile pct. 18.2 și pct. 18.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

18.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

18.6. În situația rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

18.7. În cazul în care Contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Autoritatea/entitatea contractantă.

18.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

19. Insolvență și faliment

19.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea/entitatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

19.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra prestării serviciilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

19.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația asocierii de operatori economici, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 19.1 și 19.2 din prezentul Contract.

19.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 19.1, 19.2 și 19.3 din prezentul Contract.

19.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 19.2, 19.3 și 19.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

20. Conflictul de interese

20.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

20.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

20.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind prestarea serviciilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în

NECLASIFICAT

cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

21. Conduita Contractantului

21.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea/entitatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

21.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

22. Comunicări

22.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

22.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

22.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru	Pentru
Autoritatea/entitatea contractantă: U.M. 02534 Iași	Contractant:
Adresă: Iași, Str. G-ral Berthelot nr. 7-9	Adresă:
Telefon/Fax: 0232266269, int. 104	Telefon/Fax:
E-mail: smuis32@yahoo.com	E-mail:
Persoana de contact: Asăvoaie Ciprian	Persoana de contact:

22.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

22.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 22.4.

22.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

22.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

22.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Furnizor,

Comandantul U.M. 02534 Iași

Director

**Colonel medic
Bogdan-Ștefan ZAMFIR**

**Director financiar - contabil
Lt. col.
Ungureanu Sebastian**

Contabil șef

**Consilier juridic
P.c.c.
Bucă Doina**

Consilier juridic

Viză de control financiar preventive,